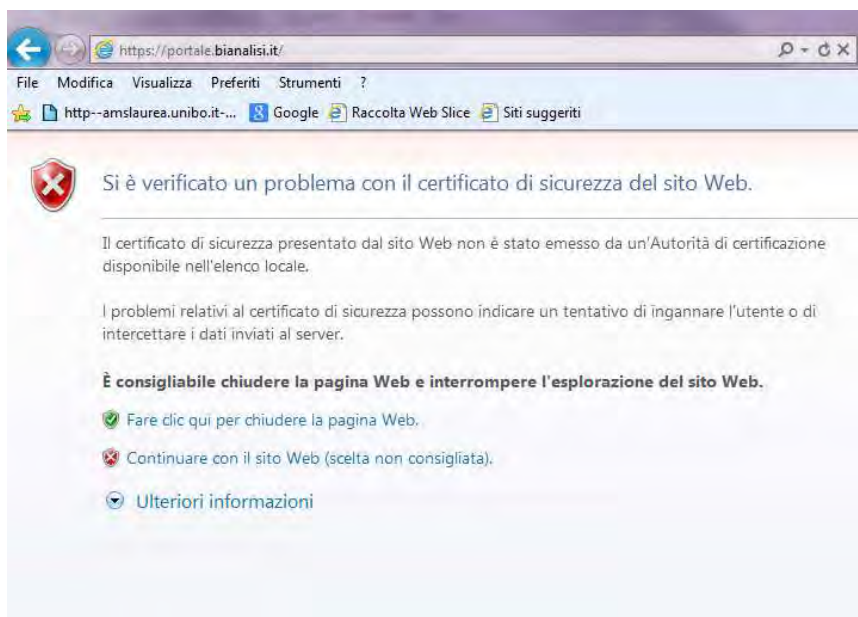


PRIMO ACCESSO AL SERVIZIO R.O.L. (refertazione on line)

ATTENZIONE - Il sistema funziona solo con il browser Microsoft Internet Explorer.

Inserendo nella barra degli indirizzi il sito: : <https://portale.bianalisi.it>

Potrebbe uscire questa videata:



Il sito è **protetto** anche se Internet Explorer dice di no quindi cliccate su **continuare** e la pagina

che visualizzerete sarà la seguente:



Inserire i codici Utente e Password rilasciati dal Laboratorio al momento dell'accettazione e cliccare sul tasto "Conferma"

Dopo aver letto ed accettato il "Regolamento" e l' "Informativa sul trattamento dei dati personali" si entrerà direttamente nella pagina da cui si potranno scaricare i referti: "SCARICA REFERTI PDF"

SCARICA REFERTI PDF

Il sistema permette di individuare il/i referto/i degli esami effettuati negli ultimi 45 giorni.

Impostare i parametri di selezione/date utilizzando i pulsanti:

Da data accettazione: inserire la data di inizio periodo di ricerca

A data accettazione: inserire la data di fine periodo di ricerca

Lasciare la "spunta" per visualizzare solo i referti "mai visionati"

Togliere la "spunta" per visualizzare tutti i referti


e cliccare sul tasto "Ricerca"



Identificare il referto di interesse e, scorrendo sulla stessa riga, posizionarsi con il mouse in corrispondenza dell'icona  posta sotto la dicitura "Referto pdf".

Cliccare sull'icona con il tasto sinistro del mouse per procedere alla visualizzazione del referto.

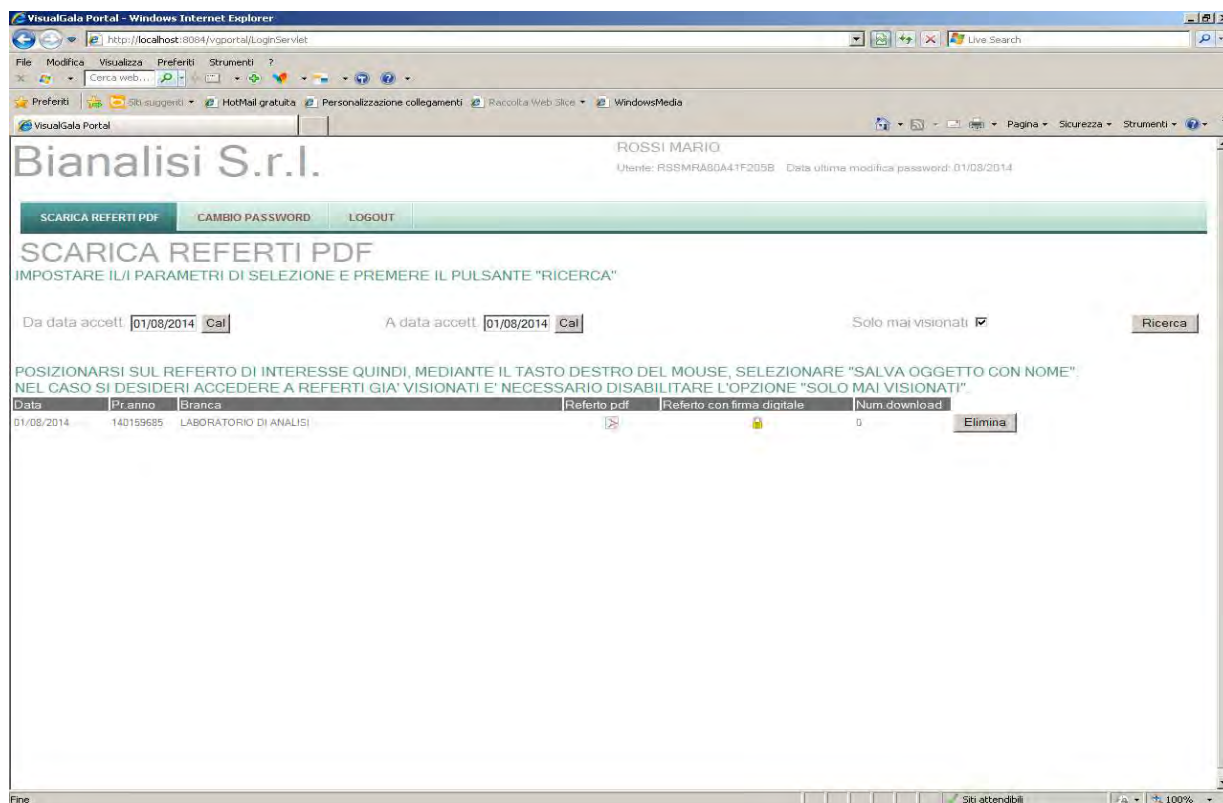
Il referto potrà quindi essere stampato e/o salvato.

Qualora si desiderasse scaricare il referto con firma digitale, posizionarsi con il mouse in corrispondenza dell'icona  posta sotto la dicitura "Referto con firma digitale".

Cliccare sull'icona con il tasto destro del mouse e selezionare "Salva oggetto con nome" per procedere al salvataggio del referto.

Il referto sarà visualizzabile solo utilizzando un programma di visualizzazione in grado di leggere files in formato "p7m".

ATTENZIONE: cliccando sul tasto "Elimina", il referto verrà eliminato e non sarà più disponibile per future visualizzazioni.



ACCESSI SUCCESSIVI AL SERVIZIO R.O.L. (refertazione on line)

Se si è già effettuato un primo accesso, per procedere a successivi accessi e consultazioni si dovranno sempre inserire i codici

- Utente - assegnato dal Laboratorio

e

- Nuova Password di propria scelta - inserita nel corso del primo accesso

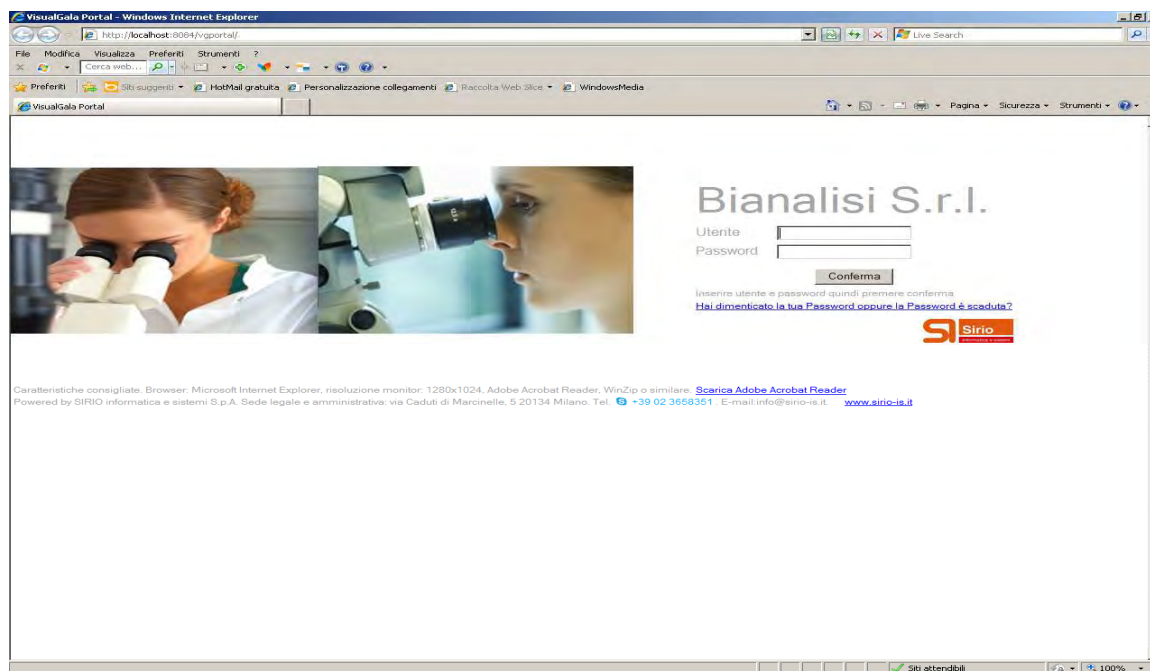
Cliccare sul tasto "Conferma"

Confermare quindi il Regolamento e l'Informativa sulla Privacy ed entrare nella schermata "Scarica Referti pdf" per procedere alla ricerca del/dei referto/i di interesse.

PROCEDURA DI SBLOCCO UTENTE

Qualora la password venisse smarrita o risultasse scaduta (ha la durata di 3 mesi), è possibile farsi riassegnare dal sistema una nuova password.

Accedere al sistema e nella schermata che apparirà cliccare sulla dicitura [Hai dimenticato la tua Password oppure la Password è scaduta?](#)



Comparirà una schermata in cui si dovranno compilare i seguenti campi:

